

ADEMPIMENTI PRIVACY PER LE WEB AGENCY

CHECKLIST



Se la Web Agency è **Titolare del Trattamento**:



Informativa Privacy

- Redigere e fornire un'informativa chiara e trasparente ai soggetti interessati, specificando finalità, base giuridica del trattamento (es. consenso per finalità di marketing, legittimo interesse) e tempo di conservazione.
- Aggiornare l'informativa in base alle evoluzioni dei trattamenti effettuati.



Gestione del consenso

- Quando previsto, raccogliere il consenso tramite dichiarazione o azione positiva da parte dell'interessato (es. invio di newsletter o attività di profilazione).
- Tracciare e archiviare il consenso per dimostrare come e quando è stato ottenuto in caso di eventuali richieste da parte dell'interessato (es. richiesta di accesso al dato).



Registro delle attività di trattamento

- Redigere un registro delle attività di trattamento, indicando ad es. finalità, categorie di dati trattati, destinatari, periodi di conservazione e misure di sicurezza (vedere art. 30 del GDPR)



Diritti degli interessati

- Assicurare che gli utenti possano esercitare i propri diritti (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, portabilità, opposizione) e fornire un canale di contatto per gestire le richieste.



Sicurezza dei dati

- Implementare misure tecniche e organizzative per proteggere i dati personali (es. crittografia, controllo degli accessi, backup).
- Effettuare test periodici sulle misure di sicurezza per verificarne l'efficacia.



Data Protection Impact Assessment (DPIA)

- Condurre una DPIA per trattamenti ad alto rischio, come la profilazione o l'uso di tecnologie avanzate di tracciamento online.



Gestione data breach

- Stabilire una procedura interna per identificare, documentare e gestire eventuali violazioni dei dati personali.



Formazione del personale

- Fornire una formazione continua al personale per assicurare la conformità al GDPR e sensibilizzare sui rischi di trattamento dei dati. Il personale deve essere anche autorizzato e istruito sulla protezione dei dati personali.

ADEMPIMENTI PRIVACY PER LE WEB AGENCY

CHECKLIST



Se la Web Agency è **Responsabile del Trattamento**:

- Accordo di nomina a Responsabile del Trattamento (cd. DPA)**
 - Assicurarsi che esista un contratto scritto con il committente che delinea i compiti e le responsabilità della web agency in merito al trattamento dei dati personali.
- Conformità alle istruzioni del committente**
 - Trattare i dati personali solo su istruzioni documentate del committente e non utilizzare i dati per finalità diverse da quelle concordate.
- Sub-responsabili**
 - Se è necessario coinvolgere altri soggetti esterni (sub-responsabili) per eseguire parti del trattamento, verificarne l'affidabilità, seguire le indicazioni contenute nel DPA e stipulare contratti che impongano gli stessi obblighi di protezione dei dati di quelli del DPA.
- Misure di sicurezza**
 - Implementare misure tecniche e organizzative adeguate per garantire la sicurezza dei dati, anche in linea con le richieste del committente.
- Registro delle attività di trattamento**
 - Mantenere un registro delle attività di trattamento svolte, indicando categorie dei trattamenti effettuati, trasferimenti extra UE e misure di sicurezza (vedere art. 30 del GDPR)
- Notifica delle violazioni di dati personali**
 - Informare tempestivamente il Titolare (comunque nel rispetto dei termini previsti nel DPA) in caso di violazione dei dati personali (Data Breach) e fornire tutta la documentazione necessaria per eventuali notifiche alle autorità competenti.
- Cancellazione o restituzione dei dati**
 - Alla conclusione del contratto, restituire o cancellare i dati personali come richiesto dal committente o indicato nel DPA, salvo obblighi che impongano la conservazione dei dati.
- Verifiche e audit**
 - Consentire al Titolare di effettuare verifiche o audit per accertarsi della corretta gestione dei dati personali.
- Comunicazione con il cliente**
 - Segnalare al committente, quando non si possa rispettare un'istruzione impartita. È buona prassi anche segnalare i casi in cui il committente non risulti compliant con la normativa!